



Notulen MR vergadering OBS de Vijverstee

Notulist: Mark Bouwman Voorzitter: Mariëlle Jongsma	Datum: 06-02-2017 Tijd: 19.30 uur	Plaats: De Vijverstee
1	OPENING <i>Aanwezig: Mariëlle, Paulien, Aleid, Jurryt, Gerda, Mark, Margriet</i> <i>Afwezig met kennisgeving: Jan</i>	
2	Vaststellen agenda <i>Ongewijzigd vastgesteld</i>	
3	Notulen vergadering 12-12-2016 + actiepunten <i>Ongewijzigd vastgesteld</i>	
4	Mededelingen MR leden Geen	

	Deel 1 onderlinge MR vergadering	IP	IO	AP	AO	I
5	Communicatie: Planning plan van aanpak is doorgenomen. Er zullen nog een aantal onderwerpen uitgezet moeten worden.					
6	Terugblik ouderavond Zakelijke ouderavond is als erg positief ervaren. Helaas viel de belangstelling erg tegen.					
7	MR verkiezing Jurryt Vellinga is opnieuw gekozen.					
8	Aanvulling agenda Professionalisering MR Meer functies verdelen onder de MR leden. Er komt een secretaris die eerst door Jurryt zal worden vervuld.					

9	<p>Pedagogisch klimaat</p> <p>Het samen spelen van verschillende groepen op het plein zorgt soms wel voor wat problemen. De volgende vergadering zal hierover verder worden besproken.</p>					
Deel 2 MR vergadering met directie						
10	<p>Mededelingen directie</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Over het onderwijs van morgen wordt momenteel door teamleden regelmatig gediscussieerd. Wat is onze visie en wat heeft het voor consequenties voor de bouw en inrichting van het nieuwe schoolgebouw? 2. De Holtenhoek gaat per 17 maart verhuizen naar hun nieuwe schoolgebouw. Hun digiborden blijven hangen en mogen wij gebruiken. 3. De ICT –voorzieningen in De Kamp worden i.o. gemeente aangesloten. 4. Planning is rond de meivakantie naar de tijdelijke huisvesting. 5. Drie ouders hebben zich aangemeld voor een werkgroep t.a.v. de Huisvesting 6. Maandag 6 febr. gaan we na de groepsbesprekingen op scholenbezoek in Peize. 7. Aanvraag versnelde invoer voor aanschaf netbooks/ iPads naar Baasis is ingediend. 8. Aanvraag voor vaste benoeming juf Annelie is ingediend. 9. Extra gelden voor de zorg zijn toegekend en worden voor groep 3 en 8 ingezet. Els Bremer is hierdoor tijdelijk uit de flexpool gestapt en begeleidt deze kinderen 16 uur per week. 10. Goede PR in Vries. NU en vriezer Post over de kerstmusical. 11. Skid gaat peutergroep toch in tijdelijke huisvesting proberen op te starten. 					x

	<p>12. Aanmelding nieuwe kinderen</p> <p>2 kleuters gr. 1 en 2 (Alphen A/d Rijn) 1 leerling gr. 7 (De Kiel/ Schoonoord) 1 kleuter gr. 1 2 gesprekken voor gr. 1</p>					
11	<p>Vakantierooster vlg. jaar m.n. de meivakantie</p> <p>De meivakantie van 2018 komt ter tafel i.v.m. onderbroken weken. Voorstel is om 2 weken meivakantie aan te gaan.</p>					x
12	<p>Formatie volgend jaar.</p> <p>Gerda geeft aan dat de formatie te groot is. Er zal worden gekeken naar combinatie groepen.</p>					x
13	<p>Tussenopbrengsten Cito worden besproken.</p>					x
14	<p>Stand van zaken vernieuwbouw</p> <p>Er is een nieuwe tekening waar het plan van de vvt in getekend is en Gerda ligt deze toe. Er is een school in Peize bezocht en heeft nieuwe ideeën op geworpen.</p> <p>Voorstel is om in elke werkgroep ook een MR lid te laten plaats nemen.</p> <p>Meubilair: Margriet ICT: Mark Pleinontwerp: Annie Bouw: Jan</p> <p>Gerda zal voor de planning zorgen en die rondsturen wanneer iedereen bijeenkomt.</p> <p>Jan heeft aangegeven dat er meer media-aandacht kan worden gegeven dmv kranten.</p>			x		x
15	<p>Rondvraag/ WVTTK</p>					
	<p>Sluiting</p>					

IP = Instemmingsbevoegdheid personeel **IO** = Instemmingsbevoegdheid ouders
AP = Adviesbevoegdheid personeel **AO** = Adviesbevoegdheid ouders
I = Informerend door directeur/ bevoegd gezag